

**S-Verein  
Online-Vereinsverwaltung**

**Leitfaden für die Bestandserhebung  
im BLSV**

Stand: 13. Januar 2014  
Version: 1.0



---

## Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>EINFÜHRUNG .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>WELCHE DATEN WERDEN AUSGEWERTET? .....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>TIPP: DATENLÜCKEN AUFSPÜREN!.....</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>ZUORDNUNG ABTEILUNG → BLSV SPORTART .....</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>ERZEUGEN DER BESTANDSDATEN .....</b>	<b>7</b>
<b>6</b>	<b>EINGABE DER BESTANDSDATEN BEIM BLSV .....</b>	<b>8</b>

# 1 EINFÜHRUNG

Der Bayrische Landes-Sportverband e.V. (BLSV) erhebt jährlich mit Stichtag 01.01. die Mitgliederdaten seine Vereine, die sogenannte Bestandserhebung. Dieser Leitfaden beschreibt den Prozess, wie in S-Verein, die jährlichen Bestandsdaten generiert werden.

Nach aktuellen Informationen bietet der BLSV die Möglichkeit, die Bestandserhebungsdaten über sein eigenes Internetportal einzugeben (s. Kapitel 6). Kontaktieren Sie hierzu im Zweifel den BLSV.

## **Für eine erfolgreiche Generierung der Bestandsdaten empfehlen wir folgende Vorgehensweise in S-Verein:**

1. *Zuordnen der Abteilungen zur entsprechenden BLSV Sportart.*  
*Information > Auswertungen > BLSV-Statistik > Konfiguration*
2. *(optional) Datenprüfung, um Datenlücken aufzuspüren und zu beseitigen.*  
*Information > Mitglieder > Mitgliederlisten > Neue Mitgliederliste*
3. *Erzeugen der Jahrgangsdatei.*  
*Information > Auswertungen > BLSV-Statistik > Mitgliederdaten*

## 2 WELCHE DATEN WERDEN AUSGEWERTET?

In der Bestandserhebung werden die Mitgliederdaten in Abhängigkeit des Stichtages (in der Regel 01.01.) ausgewertet hinsichtlich Geburtsdatum, Geschlecht, Name und Sportart.

Somit sind in S-Verein folgende Daten eines Mitgliedes relevant für die Bestandserhebung:

- Geburtsdatum
- Geschlecht
- Name
- Sportart

### 3 TIPP: DATENLÜCKEN AUFSPÜREN!

Vor dem Generieren der Auswertung ist es sinnvoll, Lücken in den relevanten Mitgliederdaten aufzuspüren und gegebenenfalls zu schließen. Hierzu eignen sich entsprechend zusammengestellte Mitgliederlisten:

*Information > Mitglieder > Mitgliederlisten > Neue Mitgliederliste.*

Eine Anleitung, wie in S-Verein eine neue Mitgliederliste angelegt wird, steht Ihnen als PDF hier zur Verfügung. Geeignete Filter bzw. Datenfelder:

- Filter: Abteilung: (keine)  
Mitglieder ohne Abteilungszugehörigkeit werden angezeigt.
- Filter: Geschlecht: (keins)  
Mitglieder ohne Geschlecht werden angezeigt.
- Datenfeld: Geburtsdatum  
Anzeige des Geburtsdatums, fehlende durch sortieren aufspüren.

## 4 ZUORDNUNG ABTEILUNG → BLSV SPORTART

Für eine korrekte Bestandserhebung müssen den in S-Verein vorhandenen Abteilungen die entsprechende BLSV-Sportart zugeordnet werden. Die Zuordnung erfolgt unter **Information > Auswertungen > BLSV-Statistik > Konfiguration**.

Ordnen Sie allen Abteilungen, die nach den Bestimmungen des BLSV gemeldet werden müssen, die entsprechende BLSV Sportart zu. Hier können Sie auch mehrere Abteilungen (bspw. Fußball Senioren, Fußball Junioren) einer BLSV-Sportart zuweisen.

The screenshot shows the 'BLSV Sportarten zuweisen' configuration page. The interface includes a navigation bar at the top with 'Mein Portal', 'Information', 'Finanzen', 'Organisation', 'Kommunikation', and 'Hilfe'. The user is logged in as 'Max Mustermann'. The main menu includes 'Mitgliederstatistik', 'LSB-Statistik', 'DFB-Statistik', 'DOSB-Statistik', and 'BLSV-Statistik'. The current page is 'Konfiguration' under 'BLSV-Statistik'. A search bar for members is visible. The breadcrumb trail is 'Sie sind hier: BLSV-Statistik > Konfiguration'. The main content area is titled 'BLSV Sportarten zuweisen' and contains a table with two columns: 'Abteilung' and 'BLSV Sportart'. The 'Abteilung' column lists 'Hauptverein', 'Fußball', 'Handball', 'Leichtathletik', and 'Tennis'. The 'BLSV Sportart' column shows dropdown menus for each department. 'Hauptverein' is set to '(keine)', 'Fußball' to 'Fußball', and 'Handball' to '(keine)'. The dropdown for 'Leichtathletik' is open, showing a list of sports including Aikido, American Football, Badminton, Base- und Softball, Basketball, Behinderte, Billard, Boxen, Dart, Eissport, Fechten, Fußball, Gehörlose, Gewichtheben, Golf, Handball (highlighted), Hockey, Judo, and Ju-Jutsu. At the bottom right of the table area are 'Speichern' and 'Abbrechen' buttons.

Abteilung	BLSV Sportart
Hauptverein	(keine)
Fußball	Fußball
Handball	(keine)
Leichtathletik	(keine)
Tennis	(keine)

## 5 ERZEUGEN DER BESTANDSDATEN

Gehen Sie zu **Information > Auswertungen > BLSV-Statistik > Mitgliederdaten**. Führen Sie bitte folgende Schritte (Reihenfolge beachten!) aus, um eine korrekte Jahrgangsdatei zu erzeugen:

1. Wählen Sie die BLSV-Sportart aus. Sie könnten wahlweise alle Sportarten oder einzelne Sportarten auswerten.
2. Tragen Sie das Datum des Stichtages ein. Als Stichtag wird der nächste 1. Januar angezeigt. Das Datum kann bei Bedarf geändert werden.

The screenshot shows the 'Mitgliederdaten' section of the BLSV-Statistik web application. The breadcrumb trail is 'Sie sind hier: BLSV-Statistik > Übersicht > Mitgliederdaten'. Below the breadcrumb, there is a search box labeled 'Mitglieder suchen...'. The main content area has a heading 'Mitgliederdaten' and a sub-heading 'Mitgliederdaten'. Below this, there is a message: 'Es können nur Statistiken zu Sportarten heruntergeladen werden, die von mindestens einem Mitglied betrieben werden.' Below the message, there are two input fields: 'BLSV Sportart' with a dropdown menu set to '(Alle)', and 'Stichtag' with a date picker set to '01.01.2014'. At the bottom right, there is a 'Download' button.

3. Klicken Sie auf „Download“ um die Auswertung zu erstellen.

Je nach Anzahl der Mitglieder kann der Prozess einige Minuten dauern. Sie erhalten eine Erfolgsmeldung, wenn der Prozess beendet wurde. Mit einem Klick auf OK gelangen Sie zum Ergebnis.

4. Wählen Sie Datei speichern und speichern Sie die Bestandsdaten auf Ihrem Computer ab.

Die Bestandsdaten werden Ihnen als CSV-Datei geliefert, die Sie problemlos in Excel öffnen können.

Beispiel für eine CSV-Datei mit mehreren Sportarten:

	A	B	C	D
1	Sportart	Name	Geschlecht	Geburtsdatum
2	Fußball	Bäcker Max	m	01.01.1920
3	Fußball	Baier Max	m	02.02.1921
4	Fußball	Bauer Max	m	03.03.2002
5	Fußball	Bayer Max	m	07.07.1926
6	Fußball	Bayerle Max	m	08.08.1927
7	Fußball	Beckerle Max	m	10.10.1929
8	Fußball	Fischer Max	m	16.04.1935
9	Fußball	Fischerle Max	m	17.05.1936
10	Handball	Bauerle Max	m	05.05.1924
11	Handball	Baumann Max	m	06.06.2001
12	Handball	Becker Max	m	09.09.1928
13	Handball	Beckerle Max	m	10.10.1929

Beispiel für eine CSV-Datei mit nur einer Sportart

	A	B	C
1	Name	Geschlecht	Geburtsdatum
2	Bäcker Max	m	01.01.1920
3	Baier Max	m	02.02.1921
4	Bauer Max	m	03.03.2002
5	Bayer Max	m	07.07.1926
6	Bayerle Max	m	08.08.1927
7	Beckerle Max	m	10.10.1929
8	Fischer Max	m	16.04.1935
9	Fischerle Max	m	17.05.1936
10	Fraumann Max	m	18.06.1937
11	Friedrich Max	m	19.07.1938
12	Fuchs Max	m	20.08.1939
13	Hartmann Max	m	22.10.1941

5. Übermitteln Sie die Bestandsdaten nun an den BLSV. Nähere Infos finden Sie in Kapitel 6.

## 6 EINGABE DER BESTANDSDATEN BEIM BLSV

Die in S-Verein generierten Bestandsdaten geben Sie abschließend über die BLSV-Plattform <https://www.myblsv.de> ein.

Sollten Sie keine Zugangsdaten für diese Plattform besitzen, so wenden Sie sich bitte an den BLSV.

The screenshot shows the myBLSV login interface. At the top, there is a navigation bar with the BLSV logo and the text 'myBLSV'. Below the navigation bar, there is a search bar and a dropdown menu for 'IHR BEZIRK' set to 'BLSV'. On the left side, there is a login form with fields for 'Anmeldename / Vereinsnummer' and 'Passwort / Schlüssel 2', and an 'Anmelden' button. In the center, there is a blue box titled 'Bestandserhebung 2014' with the subtitle 'nur zur Datenpflege / Bestandserhebung'. This box contains three input fields: 'Vereinsnummer' (with a 'V' icon), 'Schlüssel 1' (with a 'Schlüssel' icon), and 'Schlüssel 2' (with a 'Schlüssel' icon), followed by a 'weiter >>' button. Below the form, there are instructions: 'Beachten Sie bitte Groß- und Kleinschreibung!' and 'Um Schlüssel per E-Mail anzufordern, klicken Sie bitte [ hier ... ]'. At the bottom, there is a 'Willkommen' section and an 'Ehrenamtsnachweis' section with a note: 'Wenn Sie die Anmeldedaten für den Ehrenamtsnachweis benötigen, wenden Sie sich bitte an Ihren zuständigen Sportkreisvorsitzenden. Die Kontaktdaten Ihres Sportkreisvorsitzenden finden Sie auf unserer Homepage www.blsv.de im Menüpunkt BLSV => Sportbezirke'.

Stand: 13. Januar 2014